

**ZASADY WYNAGRADZANIA KANCELARII**

1.

Definicje używane w Umowie mają zastosowanie w niniejszym Załączniku z następującymi uzupełnieniami:

- I Grupa – grupa klientów Banku, którzy przystąpili do Grupy do dnia złożenia pozwu.
- II Grupa – grupa klientów Banku, którzy przystąpili do Grupy po dniu złożenia pozwu.

2.

Członek Grupy jest zobowiązany uiścić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości 195,12 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 240 PLN brutto tytułem wynagrodzenia za I instancję, II instancję oraz postępowanie ze skargi kasacyjnej.

Do wynagrodzenia ryczałtowego dolicza się ryczałt administracyjny w kwocie 203,25 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 250,00 PLN brutto za I instancję, II instancję oraz postępowanie ze skargi kasacyjnej.

3.

Gdy łączna liczba Członków Grupy będzie niższa niż 901, do wynagrodzenia ryczałtowego opisanego w pkt 2 dolicza się wynagrodzenie dodatkowe w wysokości zależnej od łącznej liczby Członków Grupy:

- od 801 do 900 Członków Grupy – 40,65 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 50 PLN brutto,
- od 701 do 800 Członków Grupy – 81,30 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 100 PLN brutto,
- od 601 do 700 Członków Grupy – 121,95 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 150 PLN brutto,
- od 501 do 600 Członków Grupy – 158,54 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 195 PLN brutto,
- od 401 do 500 Członków Grupy – 199,19 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 245 PLN brutto,
- od 301 do 400 Członków Grupy – 239,84 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 295 PLN brutto,
- od 201 do 300 Członków Grupy – 280,49 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 345 PLN brutto,
- od 101 do 200 Członków Grupy – 321,14 PLN z doliczeniem VAT 23 %, tj. 395 PLN brutto.

Wynagrodzenie dodatkowe wyliczane jest według stanu przystąpień do Grupy na dzień upływu sądowo wyznaczonego terminu na przystąpienie do Postępowania.

4.

Ryczałt administracyjny obejmuje techniczno-administracyjne wydatki Kancelarii związane z prowadzeniem postępowania, w szczególności: opłaty pocztowe, koszty telekomunikacyjne, wyjazdy do sądów, organów administracji i innych instytucji.

5.

Członkowie I Grupy zobowiązani są do zapłaty ryczałtu administracyjnego i wynagrodzenia ryczałtowego w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy między Kancelarią a Członkiem Grupy.

6.

Członkowie II Grupy są zobowiązani do zapłaty:

- a) ryczałtu administracyjnego – zawsze w terminie 7 dni od podpisania umowy między Kancelarią a Członkiem Grupy,
- b) wynagrodzenia ryczałtowego - w następujący sposób:
  - w przypadku, gdy przed wydaniem postanowienia o dopuszczalności postępowania grupowego sąd

skieruje Postępowanie do mediacji – w terminie 7 dni od poinformowania Członka Grupy przez Kancelarię o skierowaniu Postępowania do mediacji,

- w innych przypadkach - pod warunkiem wydania przez sąd prawomocnego postanowienia o dopuszczalności postępowania grupowego - w terminie 7 dni od ziszczenia się tego warunku,
- Członek Grupy zgłaszający się po ww. zdarzeniach zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego za I instancję w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Kancelarią.

7.

Wynagrodzenie dodatkowe opisane w pkt 3 płatne jest w terminie 7 dni od upływu sądowo wyznaczonego terminu na przystąpienie do Postępowania.

8.

W przypadku zawarcia ugody Kancelarii przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 1000 PLN z doliczeniem VAT 23 % od każdego członka grupy, płatne w terminie 7 dni od dnia podpisania ugody.

9.

Płatności należności na rzecz Kancelarii dokonywane są przelewem na rachunek bankowy Kancelarii: 25 2490 0005 0000 4500 6978 7645. Kancelaria zastrzega sobie prawo zmiany rachunku bankowego i wiążące poinformowania o tym Członka Grupy.

10.

W związku z tym, że umowa zlecenia Kancelarii z Członkiem Grupy zawarta jest każdorazowo pod warunkiem zawieszającym uiszczenia wynagrodzenia oraz ryczałtu administracyjnego, Kancelaria wystawia faktury z tytułu czynności objętych tymi opłatami w terminie 7 dni od dnia wpływu środków na konto Kancelarii.

11.

Kancelaria nie jest zobowiązana do ponoszenia za Członka Grupy żadnych opłat czy innych kosztów czy to sądowych, czy to administracyjnych. Dotyczy to w szczególności ustalonych sądowo kaucji, podatków i opłat skarbowych oraz innych ciężarów koniecznych do prowadzenia sprawy jak np. koszty ogłoszeń.

12.

Członek Grupy jest zobowiązany do terminowej zapłaty opłat, zaliczek oraz kaucji sądowych, a także do poniesienia innych ciężarów koniecznych do prowadzenia sprawy. Kancelaria zobowiązuje się do terminowego poinformowania klienta o każdorazowym obowiązku poniesienia ciężarów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Klient jest zobowiązany do dokonywania wpłat na konta bankowe wskazane przez Kancelarię.

13.

Wszelkie opłaty sądowe, zaliczki, kaucje są ponoszone przez Członków Grupy w częściach równych, których wysokość uzależniona jest od liczby Członków Grupy. Wysokość opłaty sądowej od pozwu może wynieść maksymalnie 100.000 (sto tysięcy) złotych. Opłatę sądową przypadającą na każdego Członka Grupy oblicza się poprzez podzielenie kwoty opłaty sądowej przez liczbę Członków Grupy. W przypadku, gdy po złożeniu pozwu do Postępowania przystąpią kolejne osoby, zostaną one zobowiązane do uiszczenia opłaty sądowej według nowego wyliczenia uwzględniającego odpowiednio zwiększoną liczbę Członków Grupy, natomiast Członkom Grupy, którzy uiszcili wcześniej opłatę sądową nadpłata zostanie zwrócona proporcjonalnie. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do opłacania środków zaskarżenia.